

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ARMANI VITTORIO**  
Indirizzo **741/A, VIA DI TEMPAGNANO, 55100, LUCCA**  
Telefono **0583 4441**  
Fax **0583 48120**  
E-mail **info@assindustria.lu.it**

Nazionalità italiana  
Data di nascita 21.04.1939

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 1966 – 2012: Associazione degli Industriali della Provincia di Lucca  
Dal 1983 al 31.12.2012 Direttore Associazione Industriali Provincia di Lucca  
1966 – 1983 responsabile Servizio Sindacale  
1963 – 1966 impiegato di concetto Soc. Forest S.p.A. - Pisa  
Associazione degli Industriali della Provincia di Lucca – Piazza Bernardini, 41 – 55100 Lucca
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore Associazione di categoria  
• Tipo di impiego dirigente
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 1963 – laurea in Giurisprudenza – Università degli Studi di Pisa  
1958 – maturità classica – Liceo Classico Galileo Galilei - Pisa
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ Indicare la madrelingua ]

ALTRE LINGUA

#### Francese scolastico

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

(VEDI ALLEGATO)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

(VEDI ALLEGATO)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

USO DEI PROGRAMMI WORD ED EXCEL

WORD E FOGLIO EXCEL

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

=====

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

(VEDI ALLEGATO)

## PATENTE O PATENTI

PATENTE CATEG. B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

(VEDI ALLEGATO)

## ALLEGATI

ALLEGATO ELENCO INCARICHI ATTUALMENTE RICOPERTI IN ENTI, SOCIETÀ' E ASSOCIAZIONI

**Vittorio Armani (nato a Pisa il 21 aprile 1939)**

*Laureato in Giurisprudenza, dopo una breve esperienza presso la Forest S.p.A. di Pisa, intraprende la sua carriera nell'Associazione degli Industriali della Provincia di Lucca, ricoprendo, dal 1966 al 1983, il ruolo di Responsabile del Servizio Sindacale per poi diventarne Direttore dal 1983 al 31.12.2012.*

*È stato inoltre*

*Sino al 2013, componemte del Consiglio di Amministrazione del Credito Bergamasco;*

- *sino al 2011, componente il Consiglio di Amministrazione di Cassa di Risparmio di Lucca Pisa Livorno S.p.A.;*
- *sino al 2009, Consigliere di Amministrazione di Celsius Soc. Consortile;*
- *sino al 2009, componente il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Ragghianti di Lucca;*
- *sino al 2000, Presidente di Informatica del Tirreno S.p.A. (Società delle Casse di Risparmio della Toscana).*

*Attualmente ricopre le seguenti cariche :*

- *Amministratore Unico della soc. Celsius s.rl..*
- *Presidente del Comitato Nuovi Eventi per Lucca*
- *componente del Consiglio Direttivo della Fondazione Ragghianti*
- *Componente della Fondazione Lucchese di Solidarietà*

*Lucca, 1 dicembre 2015*

