

## BANDO 2022

# PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE

### ATTENZIONE!

1. La richiesta di contributi deve essere formulata **esclusivamente on-line**, accedendo alla sezione “Contributi” del sito Internet della Fondazione (**[www.fondazionecarilucca.it](http://www.fondazionecarilucca.it)**) fermo il successivo invio per e-mail della richiesta debitamente sottoscritta.
2. Prima di formulare la richiesta, **leggere attentamente il bando**.
3. Le richieste formulate in difformità al bando **non saranno prese in considerazione** (“*richieste non rispondenti ai requisiti di ammissibilità*”).

## PREMESSA

La Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca (nel prosieguo **Fondazione**) è una persona giuridica privata dotata di piena autonomia statutaria e gestionale. Non ha fini di lucro e persegue esclusivamente scopi di utilità sociale e di promozione dello sviluppo economico del territorio di propria competenza (provincia di Lucca), a beneficio del quale destina in via prevalente le proprie contribuzioni e le proprie iniziative.

Per maggiori informazioni su settori e modalità di intervento della **Fondazione**, soggetti e progetti destinatari di contributi, bandi attivati per l’anno 2022, è possibile consultare:

- lo Statuto;
  - il Regolamento per l’esercizio dell’attività istituzionale;
  - i Documenti Programmatici,
- presenti sul sito della **Fondazione** [www.fondazionecarilucca.it](http://www.fondazionecarilucca.it).

## OBIETTIVI E SETTORI DI INTERVENTO

I bandi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (nel prosieguo **PNRR**) unitamente alle misure previste dai fondi strutturali europei e da altre fonti di finanziamento europei, nazionali e regionali rappresentano altrettanti strumenti a sostegno dello sviluppo. La capacità di partecipazione ai livelli di concertazione e ai bandi dipende dalla disponibilità di progetti. Con questo bando la **Fondazione** intende sostenerne l’elaborazione a vantaggio degli enti pubblici del territorio di propria competenza.

I progetti possono riguardare tutti settori/sottosettori di intervento della Fondazione, purché coerenti con gli obiettivi strategici e programmatici previsti nelle seguenti Missioni del **PNRR**:

- digitalizzazione, innovazione e competitività, cultura e turismo;
- rivoluzione verde e transizione ecologica;
- infrastrutture per una mobilità sostenibile;
- istruzione e ricerca;
- coesione e inclusione.

Lo stanziamento a disposizione ammonta a € 500.000.

## SOGGETTI AMMISSIBILI

La partecipazione al bando è riservata ai seguenti Enti Pubblici situati nel territorio di competenza della **Fondazione**:

- Provincia;
- Comuni;
- Unioni dei Comuni;
- Parchi;
- Consorzi di bonifica.

## MODALITÀ E TERMINI PREVISTI DAL BANDO

I soggetti interessati all’assegnazione di contributi per le attività di progettazione debbono:

- formulare la richiesta esclusivamente on-line, accedendo alla sezione “Contributi” del sito Internet della **Fondazione** ([www.fondazionecarilucca.it](http://www.fondazionecarilucca.it)) e selezionando il bando “Progettazione opere pubbliche”;
- confermare la richiesta **entro e non oltre il 21/01/2022**;

- stampare il modulo di richiesta, automaticamente composto a seguito della conferma, ed inviarlo alla **Fondazione**, debitamente sottoscritto e completo di tutti gli allegati, tramite:
  - e-mail ordinaria a [bandi@fondazionecarilucca.it](mailto:bandi@fondazionecarilucca.it), **oppure**,
  - PEC esclusivamente a [interventi.fondazionecarilucca@pec.it](mailto:interventi.fondazionecarilucca@pec.it),indicando nell’oggetto “**Bando 2022 Progettazione opere pubbliche**”, **entro e non oltre il 26/01/2022**. Non saranno accettati moduli consegnati a mano presso gli uffici della Fondazione.

Il Consiglio di Amministrazione si riserva di valutare richieste presentate oltre i termini indicati, se motivate da particolari situazioni di necessità od urgenza, sino ad esaurimento del budget previsto per il bando.

Le richieste devono essere corredate delle informazioni e degli allegati indicati nel modulo.

## CRITERI DI VALUTAZIONE

Premesso che la scelta dei progetti da sostenere mediante l’erogazione di contributi e la quantificazione di questi ultimi sono effettuate ad insindacabile giudizio del Consiglio di Amministrazione della **Fondazione**, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, nonché dello Statuto, del Regolamento per l’esercizio dell’attività istituzionale e del presente bando, si ritiene opportuno precisare quanto segue:

- l’attività valutativa della **Fondazione** - che si realizzerà nell’arco dell’intero esercizio 2022 - è articolata in due fasi:
  - la prima fase riguarda l’ammissibilità formale della richiesta relativamente ai requisiti previsti dal presente bando;
  - la seconda fase, a cui accedono esclusivamente le richieste di contributo risultate formalmente idonee, è incentrata sulla valutazione dei singoli progetti, sulla base degli obiettivi e delle linee prioritarie di intervento precedentemente indicati;
- la valutazione delle richieste sarà effettuata avendo come unico fine il miglior perseguimento degli scopi statuari e dei programmi della **Fondazione**; in particolare saranno attentamente valutati:
  - la coerenza del progetto rispetto ad una delle missioni previste dal **PNRR** ed eventualmente anche ad altre possibili fonti di finanziamento europee, statali o regionali dichiarate nella domanda;
  - la rilevanza del progetto, in ordine ai benefici che potranno essere apportati alle comunità di riferimento;
  - il coordinamento e l’integrazione tra gli interventi proposti, tali da consentire l’attivazione di collaborazioni tra gli attori locali;
  - il livello di progettazione raggiunto all’atto della domanda di contributo (ad es. documento di fattibilità delle alternative progettuali, progetto di fattibilità tecnica ed economica, ecc.);
  - la sostenibilità dell’intervento da realizzare a fronte dell’attività di progettazione;
  - la compatibilità dei costi e dei tempi indicati con il raggiungimento degli obiettivi indicati nella richiesta;
  - il rispetto del principio del cofinanziamento:
    - obbligatorio in misura pari ad almeno il 50% del preventivo di spesa per Provincia, Unioni dei Comuni, Parchi, Consorzi di bonifica e Comuni con oltre 20.000,00 residenti;
    - obbligatorio in misura pari ad almeno il 25% del preventivo di spesa per Comuni tra i 5.000 ed i 20.000,00 residenti;
    - non richiesto per Comuni con meno di 5.000,00 residenti.

Non saranno oggetto di contribuzione le richieste formulate difformemente da quanto previsto al paragrafo precedente.

La presenza di precedenti contributi non ancora utilizzati esprime, in assenza di motivata giustificazione, scarsa “capacità operativa” dei soggetti richiedenti e, quindi, influisce negativamente sulla valutazione di nuove richieste.

L’assegnazione del contributo da parte della **Fondazione** è subordinata all’impegno del soggetto richiedente a:

- realizzare l’intero progetto;
- presentare la prescritta documentazione secondo quanto previsto dal paragrafo “Condizioni per l’erogazione dei contributi concessi”;
- consentire le forme di controllo attuate dalla **Fondazione**;
- concordare con la **Fondazione** modalità, tempi e forme della comunicazione al pubblico circa il progetto
- consentire, in caso di successiva esecuzione del progetto, l’apposizione di targhe o quant’altro a memoria dell’intervento effettuato;

- consentire l’utilizzo, da parte della **Fondazione**, del proprio logo, nonché di immagini e video che documentino la realizzazione del progetto;
- inserire il contributo ricevuto nel proprio bilancio consuntivo annuale.

L’elenco dei beneficiari dei contributi e l’ammontare assegnato potrà essere reso pubblico tramite gli organi di stampa locale e/o l’inserimento nel Bilancio di Missione e nel sito Internet della **Fondazione**.

## **CONDIZIONI PER L’EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI CONCESSI**

L’erogazione del contributo avverrà dietro presentazione di:

- **documentazione di spesa recante data posteriore al 31/12/2021** (copia di fatture e/o ricevute valide a fini fiscali) **corredata da rendiconto riepilogativo, confrontabile con il preventivo di spesa** e comprensivo dell’indicazione delle fonti di finanziamento attivate per la progettazione;
- **relazione finale** sui risultati conseguiti, sottoscritta dal legale rappresentante, eventualmente corredata della documentazione descrittiva e grafica del progetto realizzato;
- **eventuale ulteriore documentazione** richiesta nella comunicazione di assegnazione del contributo.

**La documentazione di spesa dovrà essere intestata al Beneficiario e strettamente inerente alla realizzazione del progetto, per un ammontare complessivo corrispondente al costo totale dichiarato nel preventivo di spesa o comunque non inferiore alla somma del contributo concesso dalla Fondazione e delle altre fonti di finanziamento indicate nel piano finanziario.**

Qualora l’importo rendicontato sia inferiore a quanto sopra indicato o il consuntivo si discosti sensibilmente dal preventivo, anche per la composizione delle spese sostenute, la **Fondazione** potrà ridurre proporzionalmente l’importo del contributo. Ove la differenza tra l’importo rendicontato e quanto inizialmente dichiarato nel preventivo di spesa sia dovuta alla mancata erogazione di contributi richiesti a terzi, sarà cura del **Beneficiario** fornire adeguata documentazione giustificativa, sulla base della quale la **Fondazione** valuterà se erogare comunque l’intero contributo.

Nell’ambito della documentazione di spesa non saranno presi in considerazione scontrini fiscali o mere elencazioni delle spese sostenute. Eventuali diverse modalità di rendicontazione dovranno essere preventivamente concordate in conformità del Regolamento per l’esercizio dell’attività istituzionale.

Sono ammesse esclusivamente le spese relative ad incarichi a professionisti, a studi professionali o a soggetti operativi nel settore della progettazione tecnica di opere pubbliche.

La documentazione inerente ad eventuali rimborsi spese che il **Beneficiario** abbia effettuato a favore di soggetti terzi sarà ammissibile solo se conforme alla normativa fiscale vigente. Essa dovrà riportare l’indicazione della ritenuta d’acconto, ove prevista, o, in mancanza, della normativa di riferimento ed essere accompagnata da adeguati giustificativi. La **Fondazione** si riserva comunque la facoltà di valutare la congruità di tale documentazione rispetto al totale delle spese rendicontate ed al contenuto del progetto realizzato.

**Qualora il progetto sia modificato o subisca una sensibile riduzione dei costi preventivati, sarà cura del Beneficiario informare preventivamente la Fondazione. La richiesta di contributo sarà quindi sottoposta nuovamente alla valutazione del Consiglio di Amministrazione. Non saranno consentiti cambiamenti di destinazione dei contributi già assegnati rispetto al progetto originario.**

**Qualora la Fondazione, sulla base di quanto sopra indicato, ritenga la documentazione di spesa fornita in tutto o in parte non adeguata, il contributo erogato sarà proporzionalmente ridotto.**

**Eventuali richieste di erogazioni parziali a fronte di progetti su stati di avanzamento dovranno essere adeguatamente motivate. Anche in questo caso, le decisioni della Fondazione sono insindacabili.**

La **Fondazione** si riserva di sospendere in ogni momento, o revocare, il contributo in caso di riscontrata irregolarità.

Trascorsi **dodici mesi** dalla comunicazione dell’assegnazione del contributo senza che il progetto sia stato rendicontato, l’impegno della **Fondazione** decade automaticamente senza obbligo di ulteriori comunicazioni. **La Fondazione si riserva di autorizzare, caso per caso, eventuali deroghe purché siano preventivamente richieste e motivate dai beneficiari.**

\* \* \* \* \*

Tutti i dati forniti saranno trattati nel rispetto delle previsioni del Regolamento Unione Europea 2016/679 concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati - per le sole finalità legali ed amministrative della **Fondazione**.

I richiedenti riceveranno comunicazione scritta circa l’esito delle richieste. Per ragioni di riservatezza non saranno fornite informazioni telefoniche o per e-mail. La funzione Interventi Istituzionali della Fondazione è a disposizione per ogni ulteriore informazione dal lunedì al venerdì dalle 9.00’ alle 13.00’ (tel.0583/472.625-630-669-612).