

BANDI



Fondazione
Cassa di Risparmio
di Lucca

2024



QUATTRO

RUOTE

PER IL TERRITORIO

Contributi per l'acquisto di automezzi ad uso sanitario, sociale e socio-sanitario



INDICE

1. PREMESSA	3
2. IL CONTESTO	3
3. OBIETTIVI E SETTORI DI INTERVENTO	3
3.1 <i>Settore e sottosettori ammissibili</i>	4
3.2 <i>Richieste non ammissibili</i>	4
3.3 <i>Risorse disponibili</i>	4
4. DESTINATARI DEL BANDO	4
4.1 <i>Soggetti ammissibili</i>	4
4.2 <i>Soggetti non ammissibili</i>	5
5. PROGETTO	6
6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	7
E TERMINI PREVISTI DAL BANDO	
6.1 <i>Invio della richiesta di contributo</i>	7
6.2 <i>Completamento della richiesta di contributo</i>	7
7. VALUTAZIONE DEI PROGETTI	8
7.1 <i>Condizione di ammissibilità formale della richiesta</i>	8
7.2 <i>Valutazione qualitativa</i>	8
8. DIFFUSIONE DEI RISULTATI	9
9. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI	9
10. CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI CONCESSI	9
10.1 <i>Rendicontazione</i>	9
10.2 <i>Facoltà della Fondazione</i>	10
11. SINTESI	12

Questo bando partecipa al raggiungimento dei seguenti
Obiettivi di Sviluppo Sostenibile



1. PREMESSA

La Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca (nel prosieguo Fondazione) è una persona giuridica privata dotata di piena autonomia statutaria e gestionale. Non ha fini di lucro e persegue esclusivamente scopi di utilità sociale e di promozione dello sviluppo economico del territorio di propria competenza (provincia di Lucca), a beneficio del quale destina in via prevalente le proprie contribuzioni e le proprie iniziative.

Per maggiori informazioni su settori e modalità di intervento della Fondazione, soggetti e progetti destinatari di contributi, bandi attivati per l'anno 2024, è possibile consultare:

- lo Statuto;
- il Regolamento per l'esercizio dell'attività istituzionale;
- i Documenti Programmatici, presenti sul sito della Fondazione:
www.fondazionecarilucca.it

2. IL CONTESTO

La Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca, in linea con i principi dell'*Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile*,¹ attraverso il presente bando vuole intervenire a sostenere progetti di acquisto e allestimento di automezzi ad uso sanitario, sociale e socio-sanitario da parte di enti operanti nel territorio della provincia di Lucca.

L'impegno della Fondazione è volto a contribuire al rinnovo e all'ammodernamento del parco-mezzi, in particolare per la gestione degli interventi in emergenza-urgenza, ma anche a incentivare e valorizzare il contributo dei volontari che operano in tali servizi.

Con il presente bando, si intende valorizzare quelle azioni capaci di innescare e potenziare strategie di cambiamento del welfare sociale territoriale attraverso progetti che:

- nascono da un'attenta analisi dei bisogni territoriali emergenti;
- coinvolgono in rete più soggetti affini;
- prevedano percorsi condivisi di progettazione, con lo scopo di potenziare, sia sotto il profilo qualitativo che quantitativo, l'offerta di servizi nell'ambito socio-sanitario del territorio della provincia di Lucca.

3. OBIETTIVI E SETTORI DI INTERVENTO

Il bando è dedicato agli **acquisti e interventi di allestimento dei mezzi di soccorso e di quelli destinati al trasporto sociale**, sostenendo quindi le associazioni che operano in ambito sociale, sanitario e assistenziale nel territorio lucchese.

Nello specifico, gli obiettivi che il bando intende perseguire sono:

- rispondere in modo razionale e organico alle esigenze del territorio in tema di salute e, in particolare, nell'ambito delle attività di primo soccorso;
- migliorare l'efficienza dei servizi di emergenza – urgenza, sostenendo l'azione di enti e associazioni impegnate su tali servizi;
- incentivare la collaborazione tra organizzazioni nell'ottica dell'ottimizzazione di risorse umane e finanziarie;
- sostenere lo sviluppo di possibili nuovi approcci alla gestione del trasporto di emergenza-urgenza;
- incentivare l'opera dei volontari premiando l'alto valore sociale del loro impegno.

¹ L'orientamento allo sviluppo sostenibile è in linea con l'attività della Fondazione che si sta sempre più indirizzando alla sostenibilità ambientale (*Environmental*), alla tutela delle condizioni sociali (*Social*) e alle regole di buon governo (*Governance*) nel rispetto dell'applicazione dei criteri ESG.

3.1 Settore e sottosettori ammissibili

Assistenza agli anziani
Assistenza sociale residenziale a favore di anziani
Assistenza sociale non residenziale a favore di anziani
Assistenza sociale residenziale a favore di anziani disabili
Assistenza sociale non residenziale a favore di anziani disabili
Volontariato, filantropia e beneficenza
Assistenza sociale residenziale a favore di soggetti appartenenti a categorie svantaggiate
Assistenza sociale non residenziale a favore di soggetti appartenenti a categorie svantaggiate
Attività a favore di profughi, rifugiati e immigrati
Interventi per assistenza economica a categorie sociali svantaggiate
Inserimento lavorativo soggetti svantaggiati
Salute pubblica, medicina preventiva e riabilitativa
Altri servizi sanitari (es. attività paramediche indipendenti, servizi di ambulanza, servizi delle banche del sangue, etc.)

3.2 Richieste non ammissibili

- Richieste relative a progetti realizzati da soggetti operanti nell'ambito dello **sport di base e delle attività ricreative**, ai quali è destinato il **bando 2024 'Sport e socializzazione'** (pubblicazione: 15 gennaio – 23 febbraio 2024).
- Richieste relative a progetti di soggetti operanti nell'ambito dell'**accompagnamento e del supporto alle persone in situazione di vulnerabilità**, ai quali è destinato il **bando 2024 'Welfare e comunità'** (pubblicazione: 15 gennaio – 23 febbraio 2024).

3.3 Risorse disponibili

Lo stanziamento a disposizione ammonta a 300.000 euro. Il bando ha validità annuale.

4. DESTINATARI DEL BANDO

Il bando è rivolto ai soggetti, in possesso dei requisiti di cui al punto 4.1, che operano nel settore/sottosettori di intervento indicati al punto 3.1.

4.1 Soggetti ammissibili

La partecipazione al bando è riservata a:

- **Enti del Terzo Settore** di cui all'art. 4 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117;
- altre **Associazioni e Fondazioni** che operino in ambito sociale, sanitario e assistenziale.
- **Enti religiosi**.

I soggetti richiedenti devono:

- perseguire scopi di utilità sociale o di promozione dello sviluppo economico;
- essere statutariamente autonomi, o nel caso di **sezione locale attiva di ente articolato territorialmente** deve essere dotata di adeguata autonomia operativa;
- non avere, per Statuto, finalità di lucro. Tale requisito è implicito per gli enti del Terzo Settore, di cui al Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche,

mentre per gli altri enti privati lo statuto deve contenere:

1. l'indicazione esplicita di assenza di fini di lucro;
1. il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo (o la dizione equivalente di cui all'art. 148 c.8 del TUIR – Testo Unico delle Imposte sui Redditi del 22/12/1986 n. 917);
1. l'obbligo di devolvere il patrimonio dell'ente, in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altro ente senza fini di lucro o per fini di pubblica utilità.

Per le cooperative sociali l'assenza di finalità lucrative deve essere sancita con la presenza negli statuti dei requisiti mutualistici di cui all'art. 2514 del Codice Civile;

- essere costituiti con atto pubblico (quale atto redatto alla presenza di un notaio o di altro pubblico ufficiale). È ammesso un atto costitutivo redatto in forma di scrittura privata qualora il soggetto richieda contributi di importo minore o uguale a **3.000 euro**;
- dichiarare, in sede di richiesta di partecipazione al bando, di essere a conoscenza dei principi del D.Lgs. 231/2001 e del Modello di Organizzazione, gestione e Controllo e del Codice Etico della Fondazione, reperibili sul sito della Fondazione stessa, e di impegnarsi a tenere un comportamento in linea con i principi etici e di comportamento contenuti in tali documenti, a pena di eventuale revoca dei contributi assegnati.

4.2 Soggetti non ammissibili

Non sono ammessi contributi a favore di:

- enti associativi aventi base associativa ristretta. Non rientrano in tale definizione gli enti con personalità giuridica o del Terzo Settore, nonché quelli ai quali risultino associati più soggetti di cui alternativamente almeno:
 - **una persona giuridica** senza finalità di lucro;
 - **dieci persone fisiche** non aventi legami di coniugio, parentela o affinità – entrambe entro il terzo grado compreso – con altro associato;
- persone fisiche;
- enti con fini di lucro;
- imprese di qualsiasi natura, con esclusione di:
 - società strumentali (come definite dall'art.1, comma 1, lettera h) del D.Lgs 17/5/1999 n. 153);
 - imprese sociali (di cui al D.Lgs 112/2017);
 - cooperative sociali (di cui alla L. 8/11/1991 n. 381 e successive modificazioni ed integrazioni);
- enti che, pur formalmente ammissibili, risultino di fatto riconducibili a soggetti non finanziabili;
- enti, anche senza scopo di lucro, portatori di interessi imprenditoriali specifici o che abbiano come finalità la tutela degli interessi economici degli associati (ad es. associazioni di categoria);
- partiti o movimenti politici, organizzazioni sindacali o di patronato;
- soggetti che mirano a limitare la libertà o la dignità dei cittadini, a promuovere forme di discriminazione, o che comunque perseguano finalità incompatibili con quelle della Fondazione.

**5.
PROGETTO**

Ciascun soggetto può presentare **una sola richiesta nei bandi sociali** (*Welfare e comunità, Sport e socializzazione e Quattro ruote per il territorio*). Costituisce eccezione a tale regola, la presentazione di una richiesta di contributo sulla **linea di intervento B – Doti sportive** del bando *Sport e socializzazione*. In tal caso, il soggetto richiedente può anche presentare richiesta sia sugli altri bandi sociali che sulla linea di intervento A di tale bando.

Il presente bando è riservato ai soli enti privati.

I progetti di questo bando dovranno riguardare le seguenti tipologie di intervento:

1. Acquisto di automezzi adibiti al trasporto sociale, autoambulanze di tipo A o di tipo B (anche usati).

In caso di acquisto di autoambulanze, i progetti presentati all'interno di questa linea dovranno avere per oggetto l'acquisto di ambulanze di pronto soccorso aventi, alla data di acquisto del mezzo, caratteristiche e dotazioni di bordo conformi agli standard vigenti, così come stabiliti dalla programmazione sanitaria regionale e dalle normative regionali e nazionali in materia.

2. Interventi di allestimento su automezzi/autoambulanze.

Le attrezzature da acquistare devono essere strettamente funzionali al miglioramento del servizio offerto o alla sostituzione di altre strumentazioni non più utilizzabili.

I predetti veicoli dovranno essere impiegati nell'attività di assistenza sanitaria, di assistenza sociale o socio-sanitaria da svolgersi nel territorio della provincia di Lucca.

Si ricorda che:

- la **quota di cofinanziamento deve essere almeno il 50%** del costo totale del progetto;

I soggetti ammissibili dovranno, al momento della presentazione della richiesta sul **portale ROL**, obbligatoriamente:

- compilare la sezione *Budget* del progetto, dettagliato in macro voci di spesa;
- allegare una copia del preventivo di spesa rilasciato dal fornitore prescelto in formato .pdf;
- allegare una relazione descrittiva del progetto in formato .pdf;
- allegare convenzioni e/o accordi in essere con eventuali *partner* del progetto per la realizzazione dello stesso (se applicabile).

Il soggetto richiedente avrà cura di compilare, nell'apposito portale ROL, anche le seguenti informazioni sul progetto:

- a. analisi del bisogno e motivazioni/obiettivi della richiesta di contributo;
- b. numero di dipendenti, soci e volontari attivi (con eventuale indicazione di tipologia e qualifiche);
- c. indicazione del tipo di servizi offerti, del territorio servito, del numero di utenti potenziali, del numero dei servizi effettuati negli ultimi tre anni e il numero medio dei chilometri percorsi;
- d. modalità operative previste per l'automezzo oggetto della richiesta (ad esempio, servizi in convenzione, svolgimento dell'attività istituzionale dell'ente, etc.) e numero dei chilometri previsti per anno;
- e. elementi di urgenza dovuta ad eventi straordinari;
- f. esiti positivi attesi dalla realizzazione dell'acquisto o della manutenzione/riadattamento;

- g. numero di automezzi attualmente a disposizione con indicazione, per ognuno di essi, dell'anno di immatricolazione e dei chilometri percorsi e se acquistati con il contributo della Fondazione;
- h. nel caso di progettazione condivisa, descrizione del ruolo di ogni soggetto partecipante al progetto o eventuale previsione di un utilizzo condiviso dell'automezzo con altre associazioni o di altre pratiche e modalità di gestione volte a un'ottimizzazione del mezzo e/o delle risorse impiegate nel suo utilizzo.

Le Organizzazioni di Volontariato iscritte al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) e le Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale (ONLUS) che intendano acquistare una nuova autoambulanza di tipo A o di tipo B, devono obbligatoriamente specificare se intendano avvalersi dello sconto IVA ai sensi della Legge 24 novembre 2003, n. 326, art. 20 e aggiornato dal D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E TERMINI PREVISTI DAL BANDO

La presentazione delle domande di partecipazione avviene esclusivamente mediante l'apposito **portale ROL**.

In caso di nuovi richiedenti o di modifica dei dati anagrafici per richiedenti già registrati, è necessario attendere la validazione da parte della Fondazione dei dati inseriti, per cui le attività di inserimento/modifica anagrafica possono essere effettuate indipendentemente dal periodo di apertura del bando, e comunque devono essere svolte **almeno sette giorni prima della sua scadenza**, pena l'impossibilità a partecipare.

6.1 *Invio della richiesta di contributo*

L'invio della richiesta deve avvenire **entro e non oltre il 23 febbraio 2024 alle ore 17.00**. Lo stato della richiesta, dopo l'invio, sarà *'In attesa di upload'*. Una volta trasmessa la richiesta, il sistema invierà un file .pdf riepilogativo chiamato *'Modulo di richiesta'* all'indirizzo email di login inserito in fase di accreditamento e utilizzato per l'accesso al portale.

6.2 *Completamento della richiesta di contributo*

Per completare la procedura di invio di una richiesta di contributo è necessario stampare e far sottoscrivere al rappresentante legale dell'ente il file .pdf riepilogativo *'Modulo di richiesta'* ricevuto all'indirizzo email di login, scansionarlo e caricarlo nell'apposita sezione del **portale ROL** **entro e non oltre il 28 febbraio 2024**.

La richiesta di contributo si intende completata e dunque validamente inoltrata solo a seguito del caricamento del *'Modulo di richiesta'* firmato. Lo stato della pratica sarà *'Inviata alla Fondazione'*.

Ulteriori indicazioni circa le modalità di accreditamento e presentazione della domanda sono contenute nel documento **'Guida alla compilazione'** cui si rimanda. Per ogni ulteriore chiarimento relativo all'operatività del **portale ROL** è possibile fare riferimento all'help desk (mail: assistenza@fcr.lu@strutturainformatica.com; da lunedì a venerdì, ore 9-19 – tel: 800 776414).

Non sarà ritenuta valida la consegna a mano dei documenti presso la sede della Fondazione o la loro trasmissione per posta elettronica.

7. VALUTAZIONE DEI PROGETTI

La selezione dei progetti da sostenere mediante l'erogazione di contributi e la quantificazione di questi ultimi sono effettuate a insindacabile giudizio del Consiglio di Amministrazione della Fondazione, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, nonché dello Statuto, del Regolamento per l'esercizio dell'attività istituzionale e del presente bando. Nel quadro della discrezionalità della valutazione operata dal Consiglio di Amministrazione, l'esame delle richieste sarà effettuato avendo come unico fine il miglior perseguimento degli scopi statutari e dei programmi della Fondazione.

L'attività valutativa della Fondazione è articolata in due fasi:

- I fase: condizione di ammissibilità formale della richiesta,
- II fase: valutazione qualitativa.

7.1 Condizione di ammissibilità formale della richiesta

Riguarda l'ammissibilità formale della richiesta relativamente ai requisiti previsti dal presente bando.

Non saranno oggetto di contribuzione le richieste:

- presentate da soggetti diversi da quelli elencati al punto 4.1;
- formulate difformemente da quanto previsto al punto 6;
- inerenti ad acquisti già effettuati.

7.2 Valutazione qualitativa

La valutazione qualitativa, a cui accedono esclusivamente le richieste di contributo risultate formalmente idonee (punto 7.1), è incentrata sulla valutazione comparativa dei singoli progetti e sulla base degli obiettivi e delle linee prioritarie di intervento precedentemente indicati.

Saranno privilegiati i progetti rispondenti ai seguenti **Criteri di valutazione**:

Criteri generali
1. Affidabilità del richiedente , valutata sulla base dell'esperienza nel settore di attività relativo alla domanda presentata, e inclusa l'effettiva capacità di onorare tutti gli impegni previsti dal bando.*
2. Coerenza con i settori/sottosettori di intervento indicati nel bando (punto 3.1), compresa la capacità di lettura dei bisogni del territorio.
3. Effetti stimabili di miglioramento/potenziamento del servizio offerto e della sua continuità;
4. Impatto sociale , ossia definizione e ampiezza della popolazione servita, con particolare riguardo al servizio sanitario pediatrico e alle aree interne;
5. Progetto in rete . Capacità di creare una rete di collaborazione con altre realtà associative affini (a es. l'automezzo acquistato con il contributo della Fondazione dal soggetto capofila della rete e allo stesso intestato, potrà essere messo a disposizione delle altre associazioni facenti parte della rete per lo svolgimento delle rispettive attività sociali?);

* *Nell'analisi comparativa delle richieste, la Fondazione potrà tenere conto anche di elementi e indicatori riferiti all'ente richiedente. In particolare, la Fondazione prenderà in considerazione la presenza di contributi già concessi negli ultimi tre anni per iniziative di carattere analogo. Nel caso di progetti rientranti nella medesima fascia di merito in graduatoria, la presenza di precedenti contributi non ancora utilizzati, in assenza di motivata giustificazione, influirà negativamente sulla valutazione di nuove richieste.*

² In sede di presentazione della domanda di contributo, il soggetto richiedente avrà cura di descrivere e documentare le modalità di partecipazione di ogni ente che condivide il progetto.

QUATTRO RUOTE PER IL TERRITORIO

6. Distanza dai presidi sanitari.

Criteria economici

7. Ammontare del cofinanziamento, per la cui misura si rimanda al punto 5.

8. Capacità di mobilitare altre risorse finanziarie pubbliche e private.

8. DIFFUSIONE DEI RISULTATI

La Fondazione pubblicherà sul proprio sito internet, sui canali social e sul proprio Bilancio di Missione l'elenco dei beneficiari e il contributo assegnato.

Tutti i richiedenti riceveranno una comunicazione circa l'esito della propria richiesta tramite l'apposito **portale ROL**.

Si ricorda che, accedendo al **portale ROL** è possibile seguire lo stato della propria richiesta e scaricare le comunicazioni ufficiali.

9. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

L'assegnazione del contributo da parte della Fondazione è subordinata, oltre che all'accettazione dello stesso, anche all'impegno del soggetto richiedente a:

- realizzare l'intero progetto presentato;
- presentare la prescritta documentazione di spesa secondo quanto previsto al punto 10;
- consentire visite, sopralluoghi e controlli da parte di soggetti incaricati dalla Fondazione;
- concordare con la Fondazione modalità, tempi e forme della comunicazione al pubblico del progetto;
- consentire l'apposizione di targhe o quant'altro a memoria dell'intervento effettuato;
- consentire l'utilizzo, da parte della Fondazione, del proprio logo, nonché di immagini e video che documentino la realizzazione del progetto;
- inserire il contributo ricevuto nel proprio bilancio consuntivo annuale;
- tenere un comportamento in linea con i principi di cui al D.Lgs. 231/2001, al Modello di Organizzazione, gestione e Controllo e al Codice Etico della Fondazione, reperibile sul sito della Fondazione stessa, a pena di eventuale revoca dei contributi assegnati.

10. CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI CONCESSI

La rendicontazione e gli eventuali altri adempimenti relativi ai contributi deliberati a valere sul *bando 2024 'Quattro ruote per il territorio'* dovranno essere effettuati utilizzando il **portale ROL**. Tali modalità saranno rese note nel corso del primo semestre dell'anno 2024 e dovranno essere effettuate secondo le indicazioni contenute nel **'Manuale di rendicontazione e altri adempimenti'** di prossima emanazione.

10.1 Rendicontazione

I contributi saranno erogati previa presentazione di:

- documentazione di spesa intestata al beneficiario, recante data posteriore al 31 dicembre 2023 e strettamente inerente alla realizzazione del progetto;
- relazione finale sui risultati conseguiti, sottoscritta dal legale rappresentante, eventualmente corredata della documentazione di valutazione dell'impatto delle azioni realizzate;
- eventuale ulteriore documentazione richiesta nella comunicazione di assegnazione del contributo o attraverso il **portale ROL**.

QUATTRO RUOTE PER IL TERRITORIO

- dichiarazione di accettazione del contributo concesso debitamente firmata e sottoscritta dal legale rappresentante.

La documentazione di spesa dovrà essere intestata al beneficiario.

$$\text{Importo minimo da rendicontare} = \text{Contributo deliberato} + \text{Cofinanziamento indicato nella richiesta (mezzi propri} + \text{altre entrate)}$$

La Fondazione potrà ridurre l'importo del contributo qualora:

- l'importo rendicontato a consuntivo sia inferiore a quanto sopra indicato;
- il consuntivo si discosti sensibilmente dal preventivo, anche per la composizione delle spese sostenute;
- ritenga la documentazione di spesa fornita in tutto o in parte non adeguata.

Documentazione di spesa ammissibile

- ◆ fatture, ricevute e notule conformi alle vigenti normative fiscali.

Documentazione di spesa non ammissibile

- ◆ scontrini fiscali o mere elencazioni delle spese sostenute;
- ◆ compensi di qualsiasi tipo ad amministratori, revisori, associati e personale volontario del beneficiario e spese fatturate da società a essi riconducibili;
- ◆ costi sostenuti nei confronti di soggetti direttamente o indirettamente collegati ai beneficiari ma non ammissibili quali destinatari di contributi;
- ◆ giustificativi intestati a soggetti diversi dal richiedente;
- ◆ mandati di pagamento;
- ◆ fatture pro-forma, prenotule e preventivi;
- ◆ fatture con data od oggetto incongruente con il progetto presentato.

Eventuali diverse modalità di rendicontazione dovranno essere preventivamente concordate in conformità del Regolamento per l'esercizio dell'attività istituzionale.

La rendicontazione del progetto dovrà avvenire entro il termine indicato dalla Fondazione nella comunicazione di assegnazione del contributo; in mancanza, il suo impegno decadrà automaticamente senza obbligo di ulteriori adempimenti. La Fondazione si riserva di autorizzare, caso per caso, eventuali deroghe purché siano preventivamente richieste e motivate dai beneficiari.

10.2 Facoltà della Fondazione

La Fondazione può, su richiesta del beneficiario, valutare eventuali richieste, adeguatamente motivate, di:

- erogazioni parziali dei contributi;
- rimodulazione delle voci di spesa;
- riduzione dei costi preventivati.

Tali richieste, da presentare tramite il **portale ROL**, saranno sottoposte alla valutazione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

Di regola non sono consentiti cambiamenti di destinazione dei contributi già assegnati rispetto al progetto originario.

QUATTRO RUOTE PER IL TERRITORIO

Le decisioni della Fondazione sono insindacabili.

La Fondazione si riserva di:

- svolgere visite e sopralluoghi al fine di verificare la realizzazione dei progetti/iniziativa oggetto di contributi;
- effettuare controlli successivi sullo stato dei progetti/iniziativa oggetto di contributi, incluso l'inserimento del contributo ricevuto nel bilancio consuntivo annuale dell'ente richiedente;
- sospendere in ogni momento, o revocare, il contributo in caso di riscontrata irregolarità.

QUATTRO RUOTE PER IL TERRITORIO

11. SINTESI*

Bando	Quattro ruote per il territorio
Anno/i di competenza	2024
PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA	
Settore/i	Assistenza agli anziani
	Volontariato, filantropia e beneficenza
	Salute pubblica, medicina preventiva e riabilitativa
Risorse a disposizione	300.000 euro
Importo massimo richiedibile	n/a
Costo totale del progetto	n/a
Cofinanziamento	Almeno il 50% del costo totale del progetto
SCADENZE	
Scadenza invio richiesta di contributo. Stato della pratica dopo l'invio: 'In attesa di upload'	Entro e non oltre il 23 febbraio 2024 ore 17
Scadenza upload richiesta di contributo. Stato della pratica dopo il caricamento del modulo firmato: 'Inviata alla Fondazione'	Entro e non oltre il 28 febbraio 2024
RENDICONTAZIONE	
Importo minimo da rendicontare	Contributo deliberato + Cofinanziamento (mezzi propri + cofinanziamento eventualmente ottenuto dai <i>partner</i> + altre entrate)

* I dati riportati hanno mera valenza riassuntiva delle condizioni e clausole riportate nel testo del bando, alle quali si rinvia per una descrizione integrale.

Tutti i dati forniti saranno trattati nel rispetto delle previsioni del Regolamento Unione Europea 2016/679 concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati – per le sole finalità legali ed amministrative della Fondazione.

BANDI



Fondazione
Cassa di Risparmio
di Lucca

2024

QUATTRO RUOTE PER IL TERRITORIO



INFORMAZIONI E CONTATTI

*Per assistenza tecnica alla compilazione
della richiesta online*

HELP DESK

da lunedì a venerdì, ore 9-19

tel: 800 776414

mail: assistenzarolfclu@strutturainformatica.com

Per chiarimenti sul bando

INTERVENTI ISTITUZIONALI

da lunedì a venerdì, ore 9-13

tel: 0583 472.669 – 670 – 630 – 625 – 612

mail: interventi@fondazionecarilucca.it
