

BANDI



Fondazione  
Cassa di Risparmio  
di Lucca

2024

SPORT



E SOCIA  
LIZZA

ZIONE



INDICE

1. PREMESSA .....	3
2. IL CONTESTO .....	3
3. OBIETTIVI E SETTORI DI INTERVENTO .....	3
3.1 <i>Settore e sottosettori ammissibili</i> .....	4
3.2 <i>Richieste non ammissibili</i> .....	4
3.3 <i>Linea di intervento A</i> .....	4
3.4 <i>Linea di intervento B – Doti sportive</i> .....	4
3.5 <i>Risorse disponibili</i> .....	5
4. DESTINATARI DEL BANDO .....	5
4.1 <i>Soggetti ammissibili</i> .....	5
4.2 <i>Soggetti non ammissibili</i> .....	6
5. PROGETTO / ATTIVITÀ / DOTI SPORTIVE .....	7
5.1 <i>Contributi a sostegno dell'attività ordinaria (linea di intervento A)</i> .....	7
5.2 <i>Contributi per progetti generici (linea di intervento A)</i> .....	7
5.2.1 <i>Contributi per doti sportive (linea di intervento B)</i> .....	8
6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA .....	9
E TERMINI PREVISTI DAL BANDO	
6.1 <i>Invio della richiesta di contributo</i> .....	9
6.2 <i>Completamento della richiesta di contributo</i> .....	9
7. VALUTAZIONE DEI PROGETTI .....	10
7.1 <i>Condizione di ammissibilità formale della richiesta</i> .....	10
7.2 <i>Valutazione qualitativa</i> .....	10
7.2.1 <i>Linea di intervento A</i> .....	10
7.2.2 <i>Linea di intervento B – Doti sportive</i> .....	11
8. DIFFUSIONE DEI RISULTATI .....	11
9. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI .....	11
10. CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI CONCESSI .....	12
10.1 <i>Rendicontazione contributi per progetti e doti sportive</i> .....	12
10.2 <i>Rendicontazione contributi per attività ordinaria</i> .....	14
10.3 <i>Facoltà della Fondazione</i> .....	15
11. PERCORSO DI ACCOMPAGNAMENTO E CAPACITY BUILDING .....	15
12. SINTESI .....	16

Questo bando partecipa al raggiungimento dei seguenti  
Obiettivi di Sviluppo Sostenibile



### 1. PREMESSA

La Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca (nel prosieguo Fondazione) è una persona giuridica privata dotata di piena autonomia statutaria e gestionale. Non ha fini di lucro e persegue esclusivamente scopi di utilità sociale e di promozione dello sviluppo economico del territorio di propria competenza (provincia di Lucca), a beneficio del quale destina in via prevalente le proprie contribuzioni e le proprie iniziative.

Per maggiori informazioni su settori e modalità di intervento della Fondazione, soggetti e progetti destinatari di contributi, bandi attivati per l'anno 2024, è possibile consultare:

- lo Statuto;
- il Regolamento per l'esercizio dell'attività istituzionale;
- i Documenti Programmatici, presenti sul sito della Fondazione [www.fondazionecarilucca.it](http://www.fondazionecarilucca.it)

### 2. IL CONTESTO

Lo sport di base e le attività di socializzazione rappresentano, soprattutto per i giovani e i giovanissimi, elementi fondamentali per favorire il benessere fisico e psicologico,<sup>1</sup> oltre a rivestire un ruolo fondamentale nella promozione dell'inclusione sociale delle persone in condizioni di fragilità socio-economica e con disabilità e, di conseguenza, nel rafforzamento della coesione sociale. L'importanza di queste attività è resa ancor più pressante in un periodo di progressivo ritorno alla normalità, dopo le limitazioni che negli ultimi anni sono state imposte dalla situazione pandemica e dai prolungati lockdown che hanno causato sia un deterioramento della salute mentale di adolescenti e giovani, con aumento della depressione, dell'ansia e del disagio psicologico,<sup>2</sup> sia un crollo nel numero dei giovani praticanti sport, che è tornato ai livelli del 2008, con conseguente chiusura di un numero rilevante di associazioni sportive dilettantistiche.<sup>3</sup> Al quadro, si sono aggiunte recentemente le difficoltà nella ripresa del tessuto associativo del territorio dovute al carovita e al caro bollette che hanno causato un netto aumento dei costi che sono rimasti a carico degli Enti non avendo, a differenza delle imprese, margini significativi per l'aumento dei prezzi finali.

### 3. OBIETTIVI E SETTORI DI INTERVENTO

L'obiettivo del bando è il sostegno sia a specifici progetti sia all'attività ordinaria di soggetti che operano nell'ambito dello sport di base, in particolare rivolto ai giovani, e delle attività ricreative, al fine di promuovere la pratica dello sport e la socializzazione di bambini, ragazzi e anziani. Tali attività, oltre a fornire importanti opportunità di aggregazione ed educazione, promuovono la costruzione di relazioni in una comunità e contribuiscono alla ricerca del benessere psico-fisico. Il bando intende infatti sostenere iniziative capaci di riattivare – a seguito del periodo pandemico e post-pandemico – i legami sociali e il senso di comunità, nonché di favorire relazioni intergenerazionali e interculturali, attraverso la realizzazione di attività sportive e ricreative praticate in modo diffuso e accessibile.

<sup>1</sup> Il bando è proposto in coerenza coi principi dell'*Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile*. L'orientamento allo sviluppo sostenibile è infatti in linea con l'attività della Fondazione che si sta sempre più indirizzando alla sostenibilità ambientale (*Environmental*), alla tutela delle condizioni sociali (*Social*) e alle regole di buon governo (*Governance*) nel rispetto dell'applicazione dei criteri ESG.

<sup>2</sup> Cfr., ad esempio, *Covid e benessere psicologico di bambini e adolescenti*, in «Network Bibliotecario Sanitario Toscano» URL <https://www.nbst.it/1047-covid-e-disagio-psicologico-in-bambini-e-adolescenti.html>

<sup>3</sup> Cfr. rapporto Coni-Istat «I numeri dello sport 2019-2020», URL [https://www.coni.it/images/numeri\\_dello\\_sport/Rapporto\\_INDS\\_2019-2020.pdf](https://www.coni.it/images/numeri_dello_sport/Rapporto_INDS_2019-2020.pdf)

## SPORT E SOCIALIZZAZIONE

In particolare, la Fondazione, attraverso questo bando, intende incoraggiare la pratica sportiva e favorire la partecipazione alle attività sportive giovanili di bambini e ragazzi che faticano ad avvicinarsi al mondo dello sport, con riferimento particolare ai minori provenienti da contesti familiari in condizioni di fragilità socio-economica, attraverso l'erogazione di contributi per l'abbattimento delle quote di iscrizione e frequenza.

Pertanto, la Fondazione, attraverso il sostegno delle suddette azioni, intende promuovere **due specifiche linee di intervento** (si veda paragrafo 3.3 e 3.4).

### 3.1 Settore e sottosettori ammissibili

Crescita e formazione giovanile
Attività sportive e ricreative
Volontariato, filantropia e beneficenza
Attività ricreative e di socializzazione

### 3.2 Richieste non ammissibili

- Richieste relative a progetti di soggetti operanti nell'ambito dell'**accompagnamento e del supporto alle persone in situazione di vulnerabilità**, ai quali è destinato il **bando 2024 'Welfare e comunità'** (pubblicazione: 15 gennaio – 23 febbraio 2024).
- Richieste relative ad **acquisti e interventi di allestimento dei mezzi di soccorso e di quelli destinati al trasporto sociale**, ai quali è destinato il **bando 2024 'Quattro ruote per il territorio'** (pubblicazione: 15 gennaio – 23 febbraio 2024).
- Non sono ammesse richieste per interventi immobiliari.

### 3.3 Linea di intervento A

La prima linea di intervento riguarda il **sostegno a progetti e attività che operino nell'ambito dello sport di base, in particolare rivolto ai giovani, e delle attività ricreative**. Saranno valutate positivamente le richieste degli enti che valorizzano tali attività come strumento di inclusione, partecipazione e integrazione sociale di persone che vivono condizioni di fragilità.

A tal fine, saranno sostenuti progetti/attività con particolare riguardo alle seguenti linee di intervento:

- Interventi di promozione della salute e del benessere psicofisico attraverso stili di vita sani e attivi, rivolti in particolar modo a minori, giovani e anziani residenti in contesti territoriali e familiari disagiati;
- Acquisto di ausili specifici e attrezzature sportive per lo svolgimento dell'attività sportiva da parte di persone con disabilità;
- Organizzazione di tornei, esibizioni ed eventi volti alla sensibilizzazione alla pratica sportiva da parte di persone con disabilità, con particolare riguardo alla diffusione di esperienze di sport integrato;
- Accrescimento delle competenze degli operatori sportivi che consentano di estendere le attività anche alle persone con disabilità;
- Progetti volti a diffondere, attraverso lo sport, valori educativi e culturali (fratellanza sportiva, spirito di gruppo, inclusione sociale, valorizzazione delle differenze).

### 3.4 Linea di intervento B – Doti sportive

Il bando prevede una seconda linea di intervento specificamente dedicata al **sostegno di interventi volti a favorire la partecipazione ad attività sportive di componenti di**

**famiglie in situazione di fragilità socio-economica**, tramite la riduzione dei costi di iscrizione per i nuclei familiari a basso reddito.

La dote sportiva è infatti un contributo a fondo perduto a rimborso parziale delle spese sostenute per le attività sportive dei minori. Tali contributi sono destinati alle associazioni e alle Associazioni Sportive Dilettantistiche con sede legale stabilita nella provincia di Lucca – aventi i requisiti di ammissibilità di cui al paragrafo 4 – e sono finalizzati ad abbattere le quote di iscrizione e frequenza per la partecipazione alle attività sportive dilettantistiche giovanili della stagione sportiva 2024/2025 di bambini e ragazzi dai 3 ai 18 anni appartenenti a famiglie a basso reddito e segnalati da agenzie sociali operanti nel territorio della provincia di Lucca.

I beneficiari finali di tali contributi sono, pertanto, i nuclei familiari con minorenni che partecipano a corsi o attività sportive promosse nel territorio della provincia di Lucca.

Per entrambe le linee di intervento, sarà riservato un titolo di preferenza per le azioni volte a promuovere il volontariato, con un particolare focus sul **volontariato giovanile**, all'interno delle iniziative oggetto di richiesta di contributo, al fine di offrire ai giovani del territorio opportunità concrete di partecipazione sociale e di praticare la solidarietà.

### 3.5 Risorse disponibili

Lo stanziamento a disposizione ammonta a 500.000 euro. Il bando ha validità annuale.

## 4. DESTINATARI DEL BANDO

Il bando è rivolto ai soggetti, in possesso dei requisiti di cui al punto 4.1, che operano nel settore/sottosettori di intervento indicati al punto 3.1 e per i quali sono state individuate specifiche linee di intervento prioritarie come da punto 3.3 e 3.4.

### 4.1 Soggetti ammissibili

La partecipazione al bando è riservata a:

- **Enti del Terzo Settore** di cui all'art. 4 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117;
- **altre Associazioni e Fondazioni** che abbiano tra i propri scopi statuari la promozione dello sport di base, in particolare rivolto ai giovani, e delle attività ricreative;
- **Enti pubblici**, incluse le scuole di ogni ordine;
- **Enti religiosi**.

Con esclusivo riferimento alla **linea di intervento B – Doti sportive**, le richieste di contributo devono essere presentate da **partnership costituite da almeno 2 soggetti**, che assumeranno un ruolo attivo nella co-progettazione e nella realizzazione del progetto. Ogni partnership individuerà un soggetto capofila, che presenta la richiesta di contributo a nome di tutti gli altri soggetti partner e terrà i rapporti con la Fondazione, anche in termini di rendicontazione.

Ogni partnership dovrà, pertanto essere composta da:

1. almeno un **Ente del Terzo Settore** (o altre associazioni, fondazioni ed enti religiosi) che agisca con comprovata esperienza nel settore della fragilità sociale oggetto dell'iniziativa (con il *ruolo di capofila*).

A tale soggetto sarà richiesto l'accompagnamento, il tutoraggio e il monitoraggio dell'intervento rivolto ai minori destinatari delle doti sportive;

- almeno un'**associazione** o un'**Associazione Sportiva Dilettantistica** (con il ruolo di *partner*) che abbia tra i propri scopi statutari la promozione dello sport di base, in particolare rivolto ai giovani.

A tale soggetto sarà invece richiesta l'organizzazione e l'allestimento delle attività sportive e di inclusione per i minori destinatari delle doti sportive.

I soggetti richiedenti devono:

- perseguire scopi di utilità sociale o di promozione dello sviluppo economico;
- essere statutariamente autonomi, o nel caso di **sezione locale attiva di ente articolato territorialmente** deve essere dotata di adeguata autonomia operativa;
- non avere, per Statuto, finalità di lucro. Tale requisito è implicito per gli enti del Terzo Settore, di cui al Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche, mentre per gli altri enti privati lo statuto deve contenere:
  1. l'indicazione esplicita di assenza di fini di lucro;
  2. il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo (o la dizione equivalente di cui all'art. 148 c.8 del TUIR – Testo Unico delle Imposte sui Redditi del 22/12/1986 n. 917);
  3. l'obbligo di devolvere il patrimonio dell'ente, in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altro ente senza fini di lucro o per fini di pubblica utilità.Per le cooperative sociali l'assenza di finalità lucrative deve essere sancita con la presenza negli statuti dei requisiti mutualistici di cui all'art. 2514 del Codice Civile;
- essere costituiti con atto pubblico (quale atto redatto alla presenza di un notaio o altro pubblico ufficiale). È ammesso un atto costitutivo redatto in forma di scrittura privata qualora il soggetto richieda contributi di importo minore o uguale a **3.000 euro**;
- dichiarare, in sede di richiesta di partecipazione al bando, di essere a conoscenza dei principi del D.Lgs. 231/2001 e del Modello di Organizzazione, gestione e Controllo e del Codice Etico della Fondazione, reperibili sul sito della Fondazione stessa, e di impegnarsi a tenere un comportamento in linea con i principi etici e di comportamento contenuti in tali documenti, a pena di eventuale revoca dei contributi assegnati.

### 4.2 Soggetti non ammissibili

Non sono ammessi contributi a favore di:

- enti associativi aventi base associativa ristretta. Non rientrano in tale definizione gli enti con personalità giuridica o del Terzo Settore, nonché quelli ai quali risultino associati più soggetti di cui alternativamente almeno:
  - **una persona giuridica** senza finalità di lucro;
  - **dieci persone fisiche** non aventi legami di coniugio, parentela o affinità – entrambe entro il terzo grado compreso – con altro associato;
- persone fisiche;
- enti con fini di lucro;
- imprese di qualsiasi natura, con esclusione di:
  - società strumentali (come definite dall'art.1, comma 1, lettera h) del D.Lgs 17/5/1999 n. 153);

## SPORT E SOCIALIZZAZIONE

- imprese sociali (di cui al D.Lgs 112/2017);
- cooperative sociali (di cui alla L. 8/11/1991 n. 381 e successive modificazioni ed integrazioni);
- enti che, pur formalmente ammissibili, risultino di fatto riconducibili a soggetti non finanziabili;
- enti, anche senza scopo di lucro, portatori di interessi imprenditoriali specifici o che abbiano come finalità la tutela degli interessi economici degli associati (ad es. associazioni di categoria);
- partiti o movimenti politici, organizzazioni sindacali o di patronato;
- soggetti che mirano a limitare la libertà o la dignità dei cittadini, a promuovere forme di discriminazione, o che comunque perseguano finalità incompatibili con quelle della Fondazione.

### 5. PROGETTO / ATTIVITÀ / DOTI SPORTIVE

Ciascun soggetto può presentare **una sola richiesta nei bandi sociali** (*Welfare e comunità, Sport e socializzazione e Quattro ruote per il territorio*).

Costituisce eccezione a tale regola, la presentazione di una richiesta di contributo sulla **linea di intervento B – Doti sportive** del presente bando. In tal caso, il soggetto richiedente può anche presentare richiesta sia sugli altri bandi sociali che sulla linea di intervento A del bando *Sport e socializzazione*.

La richiesta può essere presentata per un *progetto*, per l'*attività ordinaria* o per le *doti sportive*.

#### 5.1 Contributi a sostegno dell'attività ordinaria (linea di intervento A)

Per sostegno all'attività ordinaria si intende che il contributo richiesto sia finalizzato a sostenere l'attività del richiedente nel suo complesso, a copertura di costi dunque non direttamente riferibili alle voci di spesa di progetti specifici. Essendo funzionale per garantire l'equilibrio economico finanziario dell'ente beneficiario, il contributo dovrà essere in ogni caso utilizzato nell'anno 2024 e non potrà concorrere a formare un eventuale avanzo di gestione sia nel bilancio di previsione che in quello consuntivo. Tale linea di intervento è riservata ai soli enti privati.

Si ricorda che:

- la **quota di cofinanziamento deve essere almeno il 30%** del totale delle uscite del bilancio di previsione.

I soggetti ammissibili dovranno, al momento della presentazione della richiesta sul **portale ROL**, obbligatoriamente:

- compilare la sezione *Budget*:
  - uscite/costi nel bilancio di previsione;
  - entrate/ricavi nel piano economico;
- allegare una relazione dettagliata dell'attività ordinaria in formato .pdf;
- allegare il bilancio di previsione anno 2024 in formato .pdf coerente con quanto indicato nella sezione *Budget*.

#### 5.2 Contributi per progetti generici (linea di intervento A)

Il progetto presentato deve avere un impatto significativo sulle realtà sociali, culturali e sportive del territorio della provincia di Lucca, finalizzato a realizzare iniziative e servizi che rispettino gli obiettivi e i sottosettori indicati al punto 3 con particolare riguardo alle linee di intervento indicate nel paragrafo 3.3.

Si ricorda che:

- la **quota di cofinanziamento deve essere almeno il 30%** del costo totale del progetto.

I soggetti ammissibili dovranno, al momento della presentazione della richiesta sul portale ROL, obbligatoriamente:

- compilare la sezione *Budget* del progetto, dettagliato in macro voci di spesa, con i seguenti limiti:
  - 30% del costo totale del progetto per il personale dipendente del beneficiario (personale strutturato);
  - 50% del costo totale del progetto per i costi relativi all'acquisizione di nuove attrezzature o dotazioni strumentali (arredi e attrezzature).
- allegare una relazione descrittiva del progetto in formato .pdf;
- allegare convenzioni e/o accordi in essere con eventuali *partner* del progetto per la realizzazione dello stesso (se applicabile).

### 5.2.1 Contributi per doti sportive (linea di intervento B)

Relativamente alla linea di intervento di cui al paragrafo 3.4, si specifica che possono accedere alle *doti sportive* i progetti che:

- siano presentati da una partnership costituita da almeno 2 soggetti, di cui al paragrafo 4.1,
- abbiano una durata continuativa di minimo 6 e massimo 12 mesi,
- siano realizzati nel corso della stagione sportiva 2024/2025,
- abbiano un costo di iscrizione e frequenza compreso tra i 100 e i 600 euro.

Tale linea di intervento è riservata ai soli enti privati.

La riduzione della quota di iscrizione o frequenza da applicare ai bambini/ragazzi è fissata al 60% dell'importo, fino ad un tetto massimo di beneficio erogabile di 360 euro.

*Esempi:*

- tariffa dovuta euro 100 → il beneficio riconosciuto è di euro 60 e la tariffa agevolata a carico dell'atleta iscritto è di euro 40;
- tariffa dovuta euro 600 → il beneficio riconosciuto è di euro 360 (tetto massimo), e la tariffa a carico dell'atleta iscritto è pari a euro 240.

In fase di richiesta di contributo il soggetto richiedente dovrà indicare il numero di bambini/ragazzi a cui intende applicare le agevolazioni, nonché la tariffa di iscrizione e frequenza. In fase di rendicontazione del contributo il soggetto beneficiario dovrà indicare il numero di bambini/ragazzi a cui ha effettivamente applicato l'agevolazione. Tutte le informazioni dovranno essere fornite in forma anonima, che non consenta l'identificazione del beneficiario della riduzione.

Si segnala che le domande di contributo non vanno presentate dai singoli/famiglie, ma direttamente dal capofila del partenariato di cui al paragrafo 4.1.

Si specifica, inoltre, che i contributi previsti dalla presente linea di intervento non possono essere richiesti se per lo stesso minore e per la stessa attività sportiva è già stato ottenuto un rimborso o un'altra forma di agevolazione da parte di altri enti pubblici o privati.

### Bonus trasporto

Tale linea di intervento prevede, in aggiunta, un *bonus trasporto*, ossia la possibilità di inserire all'interno del preventivo del progetto una voce di spesa relativa al costo di trasporto dei bambini/ragazzi per lo svolgimento delle attività sportive previste.



Si specifica che tale voce di spesa potrà avere un importo massimo pari al contributo riconosciuto per una dote sportiva.

**Il bonus trasporto può essere richiesto unicamente da quei progetti che prevedano l'assegnazione di un minimo di 3 doti sportive.**

Si ricorda, quindi, che:

- la **quota di cofinanziamento deve essere almeno il 30%** del costo totale del progetto. I soggetti ammissibili dovranno, al momento della presentazione della richiesta sul portale ROL, obbligatoriamente:
- compilare la sezione *Budget* del progetto, dettagliato in macrovoci di spesa, con i seguenti limiti:
  - 30% del costo totale del progetto per il personale dipendente del beneficiario (personale strutturato);
  - 60% del costo totale della quota di iscrizione o frequenza da applicare ai bambini/ragazzi (*voucher sportivo*);
  - costi relativi al trasporto dei bambini/ragazzi per lo svolgimento delle attività sportive previste dal progetto con un massimo pari al contributo riconosciuto per una dote sportiva (*bonus trasporto*).
- allegare una relazione descrittiva del progetto in formato .pdf;
- allegare convenzioni e/o accordi in essere con i *partner* del progetto per la realizzazione dello stesso.

### 6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E TERMINI PREVISTI DAL BANDO

La presentazione delle domande di partecipazione avviene esclusivamente mediante l'apposito **portale ROL**.

In caso di nuovi richiedenti o di modifica dei dati anagrafici per richiedenti già registrati, è necessario attendere la validazione da parte della Fondazione dei dati inseriti, per cui le attività di inserimento/modifica anagrafica possono essere effettuate indipendentemente dal periodo di apertura del bando, e comunque devono essere svolte **almeno sette giorni prima della sua scadenza**, pena l'impossibilità a partecipare.

#### 6.1 *Invio della richiesta di contributo*

L'invio della richiesta deve avvenire **entro e non oltre il 23 febbraio 2024 alle ore 17.00**. Lo stato della richiesta, dopo l'invio, sarà *'In attesa di upload'*. Una volta trasmessa la richiesta, il sistema invierà un file .pdf riepilogativo chiamato *'Modulo di richiesta'* all'indirizzo email di login inserito in fase di accreditamento e utilizzato per l'accesso al portale.

#### 6.2 *Completamento della richiesta di contributo*

Per completare la procedura di invio di una richiesta di contributo è necessario stampare e far sottoscrivere al rappresentante legale dell'ente il file .pdf riepilogativo *'Modulo di richiesta'* ricevuto all'indirizzo email di login, scansionarlo e caricarlo nell'apposita sezione del **portale ROL** **entro e non oltre il 28 febbraio 2024**.

La richiesta di contributo si intende completata e dunque validamente inoltrata solo a seguito del caricamento del *'Modulo di richiesta'* firmato. Lo stato della pratica sarà *'Inviata alla Fondazione'*.

Ulteriori indicazioni circa le modalità di accreditamento e presentazione della domanda sono contenute nel documento **'Guida alla compilazione'** cui si rimanda. Per ogni ulteriore chiarimento relativo all'operatività del **portale ROL** è possibile fare riferimento

all'help desk (mail: [assistenzarolfcrlu@strutturainformatica.com](mailto:assistenzarolfcrlu@strutturainformatica.com); da lunedì a venerdì, ore 9-19 – tel: 800 776414).

Non sarà ritenuta valida la consegna a mano dei documenti presso la sede della Fondazione o la loro trasmissione per posta elettronica.

## 7. VALUTAZIONE DEI PROGETTI

La selezione dei progetti/attività da sostenere mediante l'erogazione di contributi e la quantificazione di questi ultimi sono effettuate a insindacabile giudizio del Consiglio di Amministrazione della Fondazione, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, nonché dello Statuto, del Regolamento per l'esercizio dell'attività istituzionale e del presente bando. Nel quadro della discrezionalità della valutazione operata dal Consiglio di Amministrazione, l'esame delle richieste sarà effettuato avendo come unico fine il miglior perseguimento degli scopi statutari e dei programmi della Fondazione. L'attività valutativa della Fondazione è articolata in due fasi:

- I fase: condizione di ammissibilità formale della richiesta,
- II fase: valutazione qualitativa.

### 7.1 Condizione di ammissibilità formale della richiesta

Riguarda l'ammissibilità formale della richiesta relativamente ai requisiti previsti dal presente bando.

Non saranno oggetto di contribuzione le richieste:

- presentate da soggetti diversi da quelli elencati al punto 4.1;
- formulate difformemente da quanto previsto al punto 6;
- inerenti a iniziative già completate;
- aventi a oggetto unicamente spese di carattere voluttuario (pernottamento, ristorazione, viaggio o rappresentanza).

### 7.2 Valutazione qualitativa

La valutazione qualitativa, a cui accedono esclusivamente le richieste di contributo risultate formalmente idonee (punto 7.1), è incentrata sulla valutazione comparativa dei singoli progetti/attività/doti sportive e sulla base degli obiettivi e delle linee prioritarie di intervento precedentemente indicati.

#### 7.2.1 Linea di intervento A

Per quanto riguarda i progetti e le attività rientranti nella linea di intervento A, saranno privilegiati i progetti rispondenti ai seguenti **Criteri di valutazione**:

#### Criteri generali

1. **Affidabilità del richiedente**, valutata sulla base dell'esperienza nel settore di attività relativo alla domanda presentata, e inclusa l'effettiva capacità di onorare tutti gli impegni previsti dal bando.\*
2. **Coerenza** con i settori/sottosettori di intervento indicati nel bando (punto 3.1), compreso il rispetto delle linee di intervento prioritarie indicate nel bando (punto 3.3) e la capacità di lettura del bisogno cui il progetto intende far fronte, oltre all'adeguatezza della soluzione proposta.

\* Nell'analisi comparativa delle richieste, la Fondazione potrà tenere conto anche di elementi e indicatori riferiti all'ente richiedente. In particolare, la Fondazione prenderà in considerazione la presenza di contributi già concessi negli ultimi tre anni per iniziative di carattere analogo. Nel caso di progetti rientranti nella medesima fascia di merito in graduatoria, la presenza di precedenti contributi non ancora utilizzati, in assenza di motivata giustificazione, influirà negativamente sulla valutazione di nuove richieste.

3. <b>Impatto sociale</b> , ossia capacità di produrre risultati di cui possa beneficiare direttamente o indirettamente la comunità di riferimento, da identificare – ad esempio – tramite la tipologia e l’ampiezza del target raggiunto dalle attività, la qualità delle azioni e la durata dell’intervento previsto dalla proposta progettuale.
4. <b>Concretezza</b> e definizione dei risultati attesi previsti dal progetto.
5. <b>Progetto in rete</b> . Capacità di collaborare e co-progettare in rete con le realtà del contesto territoriale. Sarà riconosciuto un titolo di preferenza per quei progetti che prevedano la sperimentazione di forme di co-programmazione e co-progettazione ai sensi del Codice del Terzo Settore <sup>4</sup> e di partenariato pubblico-privato.
6. <b>Volontariato</b> . Coinvolgimento attivo dei giovani nelle attività di volontariato previste dal progetto, al fine di promuovere la cittadinanza attiva e la partecipazione giovanile all’interno della propria realtà locale.
<b>Criteri economici</b>
7. <b>Congruità</b> dei costi e dei tempi previsti con il raggiungimento degli obiettivi e il programma di attività indicati nella richiesta.
8. <b>Ammontare del cofinanziamento</b> , per la cui misura si rimanda al punto 5.
9. <b>Capacità di mobilitare altre risorse</b> finanziarie pubbliche e private.
10. <b>Sostenibilità</b> del progetto, sia in termini sociali e ambientali, che economico-gestionali, e continuità del progetto nel tempo.

### 7.2.2 Linea di intervento B – Doti sportive

I progetti ricadenti, invece, nella linea di intervento B, dedicata al sostegno di interventi volti a favorire la partecipazione ad attività sportive di componenti di famiglie in situazione di fragilità socio-economica, saranno esaminati, oltre ai **Criteri di valutazione** (generali ed economici) indicati nel paragrafo 7.2.1, secondo i seguenti criteri specifici:

<b>Criteri specifici del bando</b>
11. <b>Innovatività del progetto</b> . Capacità di sperimentare forme di innovazione sociale per affrontare le problematiche e vulnerabilità individuate
12. Capacità di apportare un effettivo <b>valore aggiunto ai servizi di welfare locale</b> in coerenza con le altre politiche e misure di intervento esistenti.

## 8. DIFFUSIONE DEI RISULTATI

La Fondazione pubblicherà sul proprio sito internet, sui canali social e sul proprio Bilancio di Missione l’elenco dei beneficiari e il contributo assegnato. Tutti i richiedenti riceveranno una comunicazione circa l’esito della propria richiesta tramite l’apposito **portale ROL**. Si ricorda che, accedendo al **portale ROL** è possibile seguire lo stato della propria richiesta e scaricare le comunicazioni ufficiali.

## 9. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

L’assegnazione del contributo da parte della Fondazione è subordinata, oltre che all’accettazione dello stesso, anche all’impegno del soggetto richiedente a:

- realizzare l’intero progetto/attività presentata;

<sup>4</sup> Si vedano artt. 55 e 56, Titolo VII, del *Codice del Terzo Settore* (D.Lgs 117/2017).

- presentare la prescritta documentazione di spesa secondo quanto previsto al punto 10;
- consentire visite, sopralluoghi e controlli da parte di soggetti incaricati dalla Fondazione;
- concordare con la Fondazione modalità, tempi e forme della comunicazione al pubblico del progetto/attività;
- consentire l'apposizione di targhe o quant'altro a memoria dell'intervento effettuato;
- consentire l'utilizzo, da parte della Fondazione, del proprio logo, nonché di immagini e video che documentino la realizzazione del progetto/attività;
- inserire il contributo ricevuto nel proprio bilancio consuntivo annuale;
- tenere un comportamento in linea con i principi di cui al D.Lgs. 231/2001, al Modello di Organizzazione, gestione e Controllo e al Codice Etico della Fondazione, reperibile sul sito della Fondazione stessa, a pena di eventuale revoca dei contributi assegnati.

**10.  
CONDIZIONI  
PER L'EROGAZIONE  
DEI CONTRIBUTI  
CONCESSI**

La rendicontazione e gli eventuali altri adempimenti relativi ai contributi deliberati a valere sul *bando 2024 'Sport e socializzazione'* dovranno essere effettuati utilizzando il **portale ROL**. Tali modalità saranno rese note nel corso del primo semestre dell'anno 2024 e dovranno essere effettuate secondo le indicazioni contenute nel **'Manuale di rendicontazione e altri adempimenti'** di prossima emanazione.

**10.1 Rendicontazione contributi per progetti e doti sportive**

**A. Per contributi fino a 1.000 euro** l'importo sarà erogato interamente all'atto della delibera di concessione, previa presentazione della dichiarazione di accettazione del contributo concesso debitamente firmata e sottoscritta dal legale rappresentante. Non appena disponibile e comunque entro il **31 dicembre 2024**, dovrà essere prodotta relazione finale sui risultati conseguiti, sottoscritta dal legale rappresentante, eventualmente corredata della documentazione di valutazione dell'impatto delle azioni realizzate.

**B. Per contributi superiori a 1.000 euro** l'importo sarà erogato previa presentazione di:

- ◆ relazione finale sui risultati conseguiti, comprensiva di indicazione sul numero di bambini/ragazzi a cui sono state applicate le agevolazioni, nonché la tariffa di iscrizione e frequenza, sottoscritta dal legale rappresentante;
- ◆ eventuale ulteriore documentazione richiesta nella comunicazione di assegnazione del contributo o attraverso il **portale ROL**;
- ◆ documentazione di spesa intestata al beneficiario, recante data posteriore al 31 dicembre 2023 e strettamente inerente alla realizzazione del progetto.
- ◆ dichiarazione di accettazione del contributo concesso debitamente firmata e sottoscritta dal legale rappresentante.

La documentazione di spesa intestata a soggetti diversi dal richiedente, se indicati nella richiesta di contributo, può essere ammessa nel caso di:

- ◆ Bracci operativi del progetto. In tal caso il beneficiario dovrà fornire idonea documentazione attestante l'esborso finanziario nei confronti del proprio braccio operativo, nonché copia della convenzione/delibera che regola i rapporti tra i due soggetti.
- ◆ Soggetti di partenariato. In tal caso la documentazione intestata al beneficiario dovrà avere un ammontare complessivo non inferiore alla somma dei mezzi propri e del contributo deliberato dalla Fondazione. La restante documentazione di

## SPORT E SOCIALIZZAZIONE

spesa, derivante pertanto dalle altre fonti indicate dal piano finanziario, potrà invece essere intestata anche al/ai soggetto/i partner del progetto beneficiario del contributo da parte della Fondazione. Si dovrà fornire copia della convenzione/delibera che regola i rapporti tra i soggetti.

Importo minimo da rendicontare	=	Contributo deliberato + Cofinanziamento indicato nella richiesta (mezzi propri + cofinanziamento eventualmente ottenuto dai <i>partner</i> + altre entrate)
--------------------------------	---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

La Fondazione potrà ridurre l'importo del contributo qualora:

- ◆ l'importo rendicontato a consuntivo sia inferiore a quanto sopra indicato;
- ◆ il consuntivo si discosti sensibilmente dal preventivo, anche per la composizione delle spese sostenute;
- ◆ ritenga la documentazione di spesa fornita in tutto o in parte non adeguata.

### Documentazione di spesa ammissibile

- ◆ fatture, ricevute e notule conformi alle vigenti normative fiscali;
  - ◆ rimborsi spese conformi alla normativa fiscale vigente composti da:
    - una richiesta di rimborso recante la data, l'oggetto e la motivazione, nonché la firma del richiedente il rimborso;
    - adeguati giustificativi di spesa a supporto della richiesta di cui al punto precedente.
- In alternativa, i rimborsi spese potranno essere ammessi se inseriti all'interno di una fattura o ricevuta con l'indicazione dell'importo della ritenuta d'acconto ove prevista, o, in mancanza, della normativa di riferimento. Sono ammessi i rimborsi spese chilometrici qualora sia indicato il tragitto percorso in chilometri e il relativo coefficiente ACI di calcolo.
- La Fondazione si riserva comunque la facoltà di valutare la congruità di tale documentazione rispetto al totale delle spese rendicontate ed al contenuto del progetto realizzato.
- ◆ cedolini ed eventuali giustificativi di contributi a carico del datore di lavoro relativi agli stipendi del personale dipendente.

### Documentazione di spesa non ammissibile

- ◆ scontrini fiscali o mere elencazioni delle spese sostenute;
- ◆ biglietti aerei e ferroviari salvo il caso in cui si tratti di giustificativi inerenti a una richiesta di rimborso spese documentata;
- ◆ compensi di qualsiasi tipo ad amministratori, revisori, associati e personale volontario del Beneficiario e spese fatturate da società a essi riconducibili;
- ◆ costi sostenuti nei confronti di soggetti direttamente o indirettamente collegati ai beneficiari ma non ammissibili quali destinatari di contributi;
- ◆ giustificativi intestati a soggetti diversi dal richiedente a eccezione di quei soggetti formalmente indicati nella richiesta come propri bracci operativi o *partner* per lo specifico progetto;
- ◆ mandati di pagamento;
- ◆ fatture pro-forma, prenotule e preventivi;
- ◆ fatture con data od oggetto incongruente con il progetto presentato.

## SPORT E SOCIALIZZAZIONE

Eventuali diverse modalità di rendicontazione dovranno essere preventivamente concordate in conformità del Regolamento per l'esercizio dell'attività istituzionale.

La documentazione inerente alle voci di spesa di seguito indicate sarà ammessa solo se tali voci sono state espressamente inserite nel *Budget* a preventivo, entro i limiti di importo in esso indicati:

- ◆ **personale strutturato:** costi relativi a prestazioni del personale dipendente del beneficiario con un massimo del 30% del costo totale del progetto qualora si tratti dell'ordinaria retribuzione di personale preesistente;
- ◆ **arredi e attrezzature:** costi relativi all'acquisizione di nuove attrezzature o dotazioni strumentali con un massimo del 50% del costo totale del progetto;
- ◆ **oneri voluttuari:** conviti, spese di ospitalità e simili funzionali alla realizzazione del progetto;
- ◆ **spese generali:** a titolo esemplificativo fitto della sede, utenze, costi amministrativi etc.;
- ◆ **bonus trasporto:** costi relativi al trasporto dei bambini/ragazzi per lo svolgimento delle attività sportive previste dal progetto con un massimo pari al contributo riconosciuto per una dote sportiva (**tale bonus è riconosciuto unicamente a quei progetti che prevedano l'assegnazione di un minimo di 3 doti sportive**);
- ◆ **voucher sportivo:** costo relativo alla quota parte di iscrizione e frequenza alle attività sportive coperta dal contributo della Fondazione, per un importo massimo di 360 euro a bambino/ragazzo (si ricorda che il voucher sportivo coprirà fino al 60% della quota totale).

La rendicontazione del progetto dovrà avvenire entro il termine indicato dalla Fondazione nella comunicazione di assegnazione del contributo; in mancanza, il suo impegno decadrà automaticamente senza obbligo di ulteriori adempimenti. La Fondazione si riserva di autorizzare, caso per caso, eventuali deroghe purché siano preventivamente richieste e motivate dai beneficiari.

### 10.2 Rendicontazione contributi per attività ordinaria

- A. **Per contributi fino a 10.000 euro** l'importo sarà erogato interamente all'atto della delibera di concessione, previa presentazione del bilancio consuntivo 2023 e della dichiarazione di accettazione del contributo concesso debitamente firmata e sottoscritta dal legale rappresentante.
- B. **Per contributi superiori a 10.000 euro** l'importo sarà erogato per il 50% con un minimo di 10.000 euro all'atto della delibera di concessione, previa presentazione del bilancio consuntivo 2023 e della dichiarazione di accettazione del contributo concesso debitamente firmata e sottoscritta dal legale rappresentante, e per il residuo a fine 2024 dietro presentazione di una dettagliata relazione sull'attività svolta sottoscritta dal legale rappresentante e di un preconsuntivo dell'esercizio che non presenti avanzi di gestione sottoscritto dall'organo di revisione statutariamente previsto.

In ogni caso, non appena disponibile e comunque entro il **30 giugno 2025**, dovrà essere prodotto il bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2024, che dovrà riportare l'impiego, oltre che del contributo, anche del cofinanziamento del beneficiario per un importo almeno pari a quanto indicato nel piano finanziario della richiesta di contributo; qualora eventuali riduzioni siano imputabili a contributi richiesti a terzi ma in tutto o in parte non concessi, la circostanza dovrà essere adeguatamente documentata.

La Fondazione effettuerà le dovute verifiche su tale bilancio che, qualora presenti avanzi di gestione o irregolarità, impedirà ulteriori concessioni di contributi negli esercizi successivi.

### 10.3 Facoltà della Fondazione

La Fondazione può, su richiesta del beneficiario, valutare eventuali richieste, adeguatamente motivate, di:

- erogazioni parziali dei contributi;
- rimodulazione delle voci di spesa;
- riduzione dei costi preventivati.

Tali richieste, da presentare tramite il portale ROL, saranno sottoposte alla valutazione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

Di regola non sono consentiti cambiamenti di destinazione dei contributi già assegnati rispetto al progetto originario.

Le decisioni della Fondazione sono insindacabili.

La Fondazione si riserva di:

- svolgere visite e sopralluoghi al fine di verificare la realizzazione dei progetti/iniziativa oggetto di contributi;
- effettuare controlli successivi sullo stato dei progetti/iniziativa oggetto di contributi, incluso l'inserimento del contributo ricevuto nel bilancio consuntivo annuale dell'ente richiedente;
- sospendere in ogni momento, o revocare, il contributo in caso di riscontrata irregolarità.

## 11. PERCORSO DI ACCOMPAGNAMENTO E CAPACITY BUILDING

La Fondazione intende incentivare e rafforzare la cultura e la pratica del welfare comunitario espresso dal territorio, attraverso il lavoro di affiancamento ai soggetti impegnati nell'ambito dell'accompagnamento e il sostegno alle persone in situazione di vulnerabilità.

Si tratta della disponibilità ad arricchire i percorsi di continuo confronto e accompagnamento del territorio, aumentando l'impatto sociale complessivo dei progetti sostenuti da Fondazione, secondo un modello attivante e di empowerment già in opera su diversi territori.

In un momento storico di grande incertezza e di sfide complesse, infatti, gli enti del territorio si trovano di fronte a un doppio livello di difficoltà: da un lato devono affrontare i cambiamenti imposti dalla rapida evoluzione dei bisogni e del contesto di riferimento, dall'altro devono trovare nuovi equilibri e strumenti per mantenere in vita le proprie attività. La Fondazione intende quindi sostenere lo sviluppo progettuale e organizzativo degli enti del territorio, con particolare riferimento agli enti non profit attivi in campo sociale, al fine di migliorare l'efficacia del loro operato, e rafforzare la loro capacità di intervento alla luce dell'evoluzione del contesto.

In collaborazione con la Fondazione per la Coesione Sociale, ente di scopo di Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca, sono dunque proposti, quale ulteriore risorsa a disposizione degli enti, alcuni incontri di formazione specifica da offrire a tali stakeholders, proprio nell'ottica di fornire loro strumenti utili a un più efficace lavoro di management e per l'attivazione di processi finalizzati alla creazione di rete e di scenari di sostenibilità.



## SPORT E SOCIALIZZAZIONE

Tali incontri, che verranno promossi a partire dall'autunno 2024, potranno avere natura sia seminariale che laboratoriale e prenderanno ad oggetto alcune delle seguenti tematiche: riforma del Terzo Settore, elementi di progettazione, ricerca bandi e fundraising, management di progetto.

### 12. SINTESI\*

Bando	<b>Sport e socializzazione</b>
Anno/i di competenza	2024
<b>PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA</b>	
Settore/i	Crescita e formazione giovanile Volontariato, filantropia e beneficenza
Risorse a disposizione	500.000 euro
Importo massimo richiedibile	n/a
Costo totale del progetto	n/a
Cofinanziamento	Almeno il 30% del costo totale del progetto
<b>SCADENZE</b>	
Scadenza invio richiesta di contributo. Stato della pratica dopo l'invio: 'In attesa di upload'	Entro e non oltre il <b>23 febbraio 2024 ore 17</b>
Scadenza upload richiesta di contributo. Stato della pratica dopo il caricamento del modulo firmato: 'Inviata alla Fondazione'	Entro e non oltre il <b>28 febbraio 2024</b>
<b>RENDICONTAZIONE</b>	
Importo minimo da rendicontare	Contributo deliberato + Cofinanziamento (mezzi propri + cofinanziamento eventualmente ottenuto dai <i>partner</i> + altre entrate)

\* I dati riportati hanno mera valenza riassuntiva delle condizioni e clausole riportate nel testo del bando, alle quali si rinvia per una descrizione integrale.

*Tutti i dati forniti saranno trattati nel rispetto delle previsioni del Regolamento Unione Europea 2016/679 concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati – per le sole finalità legali ed amministrative della Fondazione.*



# BANDI

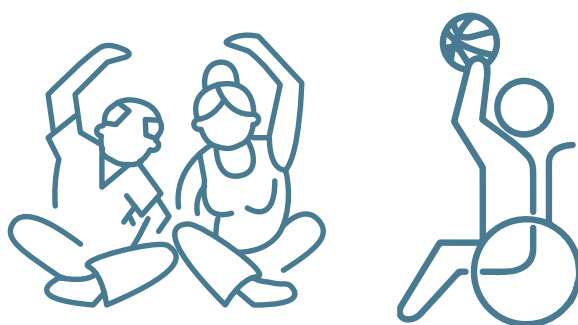


Fondazione  
Cassa di Risparmio  
di Lucca

# 2024

**SPORT E SOCIALIZZAZIONE**

---



## **INFORMAZIONI E CONTATTI**

*Per assistenza tecnica alla compilazione  
della richiesta online*

### **HELP DESK**

da lunedì a venerdì, ore 9-19

tel: 800 776414

mail: [assistenzarolfclu@strutturainformatica.com](mailto:assistenzarolfclu@strutturainformatica.com)

*Per chiarimenti sul bando*

### **INTERVENTI ISTITUZIONALI**

da lunedì a venerdì, ore 9-13

tel: 0583 472.669 – 670 – 630 – 625 – 612

mail: [interventi@fondazionecarilucca.it](mailto:interventi@fondazionecarilucca.it)

---